



## RESOLUCIÓN C.O. N° 589-2014-UNAM

Moquegua, 09 de octubre de 2014

1/2

**VISTO:**

El Informe N° 981-2014-OIGP/UNAM/frmp de fecha 18 de setiembre de 2014; Informe N° 787-2014-OPD/UNAM de fecha 26 de setiembre de 2014; Acuerdo de Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de fecha 01.10.2014, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el Art. 38° del D.S. N° 005-90-PCM- Reglamento de la Carrera Administrativa señala: Las entidades de la Administración Pública sólo podrán contratar personal para realizar funciones de carácter temporal o accidental. Dicha contratación se efectuará para el desempeño de:

- a) Trabajos para obra o actividad determinada;
- b) Labores en proyectos de inversión y proyectos especiales, cualquiera sea su duración; o
- c) Labores de reemplazo de personal permanente impedido de prestar servicios, siempre y cuando sea de duración determinada.

Esta forma de contratación no requiere necesariamente de concurso y la relación contractual concluye al término del mismo. Los servicios prestados en esta condición no generan derecho de ninguna clase para efectos de la carrera administrativa.

Que, con Informe N° 981-2014-OIGP/UNAM/frmp de fecha 18 de setiembre de 2014, el Jefe de la Oficina de Infraestructura y Gestión de Proyectos remite la ampliación de contrato de la Ing. CLAUDIA PAOLA SIMONI ROSAS DE BORJA que labora en el Proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA SEDE MARISCAL NIETO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA", el cual tiene contrato por cumplirse el día 30 de setiembre de 2014; la misma que tiene las siguientes funciones:

N°	CARGO	FUNCIONES	Remuneración Mensual s/.	TIEMPO
01	Supervisor de seguridad	-Seguridad en Obra. -Elaboración de mapa de riesgo. -Elaboración de Plan de Seguridad en Obra. -Capacitación de personal de obra en campo. -Evaluación de riesgos existentes. -Prevención de riesgos en obra. -Talleres de seguridad en obra. -Charlas de inducción en seguridad al personal.	S/. 2,500.00 nuevos soles	Del 01/10/2014 al 31/12/2014

Que, se tiene el Informe N° 787-2014-OPD/UNAM de fecha 26 de setiembre de 2014, donde el Jefe de la Oficina de Planificación y Desarrollo, remite la Certificación Presupuestal de ampliación de contrato de la Ing. CLAUDIA PAOLA SIMONI ROSAS DE BORJA que labora en el Proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA SEDE MARISCAL NIETO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA", a partir del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2014.

Que, estando a lo expuesto, con la dispensa de lectura y aprobación de acta, contando con la vización de conformidad de las Oficinas competentes y en uso de las atribuciones que concede la Ley Universitaria N° 30220, y de conformidad a lo acordado por unanimidad en Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de fecha 01 de octubre del 2014;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR** la contratación en vías de regularización, bajo la modalidad del literal b) del Art. 38° del Decreto Supremo N° 005-90-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 276- Inversiones, de la Ing. **CLAUDIA PAOLA SIMONI ROSAS DE BORJA** como Supervisor de Seguridad de la Obra: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA SEDE MARISCAL NIETO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA", a partir del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2014, con una remuneración mensual de s/. 2,500.00 nuevos soles, tal como se detalla en la presente Certificación Presupuestal:

MES	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%
OCTUBRE	2,500.00	225.00
NOVIEMBRE	2,500.00	225.00
DICIEMBRE	2,500.00	225.00
SUB TOTAL	7,500.00	675.00
<b>TOTAL</b>		<b>8,175.00</b>

DESCRIPCION	META	ESPECIFICA	RUBRO	MONTO	CERTIFICACIÓN
Gastos por la contratación de personal	038	268141	18	8,175.00	1516



## RESOLUCIÓN C.O. N° 589-2014-UNAM

Moquegua, 09 de octubre de 2014

2/2


**ARTÍCULO SEGUNDO.-** DISPONER que se pagará las remuneraciones de acuerdo con los objetivos cumplidos y metas trazadas en los Expedientes Técnicos, y otros documentos que muestren el término del trabajo realizado.

**ARTÍCULO TERCERO.-** ENCARGAR a Vicepresidencia Administrativa, disponer las medidas necesarias para el cumplimiento de la presente Resolución.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**




**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**  
 PRESIDENTE  
 Dra. BENITA MARIZA CHOQUE QUISPE  
 PRESIDENTA


**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**  
 SECRETARÍA GENERAL  
 Msc. Alcides Nicanor Sánchez Parra  
 SECRETARIO GENERAL

**DISTRIBUCIÓN:**  
 Presidencia  
 VIPAC  
 VIPAD  
 Interesados  
 CTIN  
 Archivo (02)



**PERÚ**

**CONAFU**  
Consejo Nacional para la  
Autorización de Funcionamiento  
de Universidades

**UNAM**  
Universidad Nacional de Moquegua

**PRESIDENCIA**  
Presidencia de Comisión  
Organizadora

**OIGP**  
Infraestructura y Gestión  
de Proyectos

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**  
COMISIÓN ORGANIZADORA

"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

**RECIBIDO**  
18 SEP 2014  
Hora: 12:42 - N° Reg. 9971  
Firma: [Firma] Folio: -02

**INFORME Nº 981- 2014-OIGP/UNAM/frmp**

**A :** DRA. BENITA MARITZA CHOQUE QUISPE.  
Presidenta de la Comisión Organizadora - UNAM

**DE :** ING. FRANCISCO RAUL MANTILLA PARI  
JEFE DE LA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA Y GESTION DE PROYECTOS

**ASUNTO :** SOLICITO RATIFICACION DE CONTRATO.

**REFERENCIA :** INFORME Nº 022-2014-WJQP-RO-OIGP/UNAM

**FECHA :** Moquegua, 18 de setiembre del 2014.

**RECIBIDO**  
22 SET. 2014  
Hora: 3:40 N° REG. 2157  
Firma: [Firma] Folios: -02-

\*\*\*\*\*

Mediante el presente me dirijo a usted, para saludarla cordialmente y en atención a los documentos de la referencia se informa a su despacho que la Ing. Claudia Paola Simoni Rosas de Borja que labora en el proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA SEDE MARISCAL NIETO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA", tiene contrato por cumplirse el día 30 de setiembre del 2014,

Motivo por el cual, solicito la ratificación de contrato de la servidora en mención, la cual estará laborando en obra, bajo las siguientes funciones y afecto a la meta 038:

Ítem	Cargo	Funciones	Remuneración Mensual S/.	Tiempo
01	Supervisor de Seguridad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguridad en obra.</li> <li>Elaboración de mapa de riesgo en obra.</li> <li>Elaboración de plan de seguridad en obra.</li> <li>Capacitación de personal de obra en campo.</li> <li>Evaluación de riegos existentes.</li> <li>Prevención de riesgos en obra.</li> <li>Talleres de seguridad en obra.</li> <li>Charlas de inducción en seguridad al personal.</li> </ul>	S/. 2,500.00 nuevos soles.	Del 01/10/2014 al 31/12/2014

Se sugiere la aprobación respectiva mediante acto resolutivo.  
Es todo cuanto informo a usted, para su trámite y fines

correspondientes.

Atentamente,  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

[Firma]  
ING. FRANCISCO RAUL MANTILLA PARI  
JEFE - OFICINA DE INFRAESTRUCTURA Y GESTION DE PROYECTOS

C.c.: Archivo.  
FRMP/OIGP  
Yarb/sec



PERÚ

CONAFU  
Consejo Nacional para la  
Autorización de Funcionamiento  
de Universidades

UNAM  
Universidad Nacional de Moquegua

PRES  
Presidencia de Comisión  
Organizadora

OPD  
Oficina de Planificación y  
Desarrollo

6

"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Ciudadano"

**INFORME N°787-2014-OPD/UNAM**

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
COMISIÓN ORGANIZADORA  
PRESIDENCIA  
**RECIBIDO**  
27 SEP 2014  
Hora: 10:18 N° Reg. 10244  
Firma: [Signature] Folio: -04-

**A :** DRA. BENITA MARITZA CHOQUE QUISPE  
Presidenta de la Comisión Organizadora-UNAM

**DE :** DR. MILKO RAÚL RIVERA CAMPANO  
Jefe de la Oficina de Planificación y Desarrollo-UNAM

**ASUNTO :** REMITO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL A FAVOR DE LA ING. CLAUDIA PAOLA SIMONI ROSAS DE BORJA

**REFERENCIA :** INFORME N° 981-2014-OIGP/UNAM/frmp  
INFORME N° 1452-2014-UP-OPD-UNAM

**FECHA :** Moquegua, 26 de Setiembre del 2014.

Por medio del presente me dirijo a usted, para saludarla cordialmente y en atención al documento de la referencia, remito la certificación presupuestal tal como se detalla:

- Concepto:** Ratificación de contrato de la Ing. Claudia Paola Simoni Rosas de Borja que labora en el proyecto "Mejoramiento de los servicios de Bienestar Universitario de la Sede Mariscal Nieto de la Universidad Nacional de Moquegua a partir del 01 de Octubre hasta el 31 de Diciembre del presente.

MES	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%
OCTUBRE	2,500.00	225.00
NOVIEMBRE	2,500.00	225.00
DICIEMBRE	2,500.00	225.00
<b>SUB-TOTAL</b>	<b>7,500.00</b>	<b>675.00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>8,175.00</b>	

**1. Detalle : 2157**

DESCRIPCIÓN	META	ESPECÍFICA	RUBRO	MONTO	CERTIFICACION
Gastos por la contratación de personal	038	268141	18	8,175.00	1516

Cabe señalar el Art. 29-A de la Ley General de Presupuesto N° 28411 que indica "la PCA de la UNAM no convalida los actos o acciones que no se ciñan a la normatividad vigente, correspondiendo al órgano de control interno o el que haga sus veces en el pliego verificar la legalidad y observancia de las formalidades aplicables a cada caso".

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y demás acciones que estime conveniente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
SECRETARIA GENERAL  
**RECIBIDO**  
30 SET. 2014  
Hora: 10:55am N° REG. 1775  
Firma: [Signature] Folios: 04

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO  
[Signature]  
DR. MILKO RAÚL RIVERA CAMPANO  
JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO



PRESIDENCIA - UNAM Prov. 10244  
Folios: -04- Pase a: 56  
Fecha: 29 SET, 2014 Para: SESIÓN DE  
COMISIÓN ORGANIZADORA 7



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
SECRETARIA GENERAL

PROVEIDO: 1775

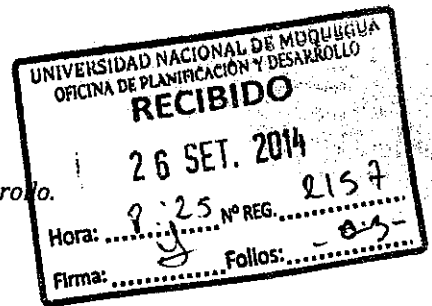
FECHA :

PASE A :

PARA :

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized letter 'P' or similar.

**INFORME N° 1452-2014-UP-OPD-UNAM**



**PARA** : Dr. MILKO RAUL RIVERA CAMPANO  
Jefe de la Oficina de Planificación y Desarrollo.

**ASUNTO** : CERTIFICACION PRESUPUESTAL

**REFERENCIA** : INFORME N° 981-2014-OIGP/UNAM/frmp

**FECHA** : Moquegua, 26 de setiembre del 2014

De acuerdo al documento de la referencia, remito la certificación presupuestal:

- Concepto:** Ratificación de contrato de la Ing. Claudia Paola Simoni Rosas de Borja que labora en el proyecto Mejoramiento de los servicios de bienestar universitario de la sede Mariscal Nieto de la UNAM desde el 01/10 hasta el 31/12/2014.

MES	REMUNER.	ESSALUD
OCTUBRE	2500	225
NOVIEMBRE	2500	225
DICIEMBRE	2500	225
SUB TOTAL	7500	675
TOTAL	8175	

**2. Detalle:**


DESCRIPCION	META	ESPECIFICA	RUBRO	TOTAL	CERTIFICADO
Gastos por contratación de personal	038	268141	18	8,175.00	1516

Cabe señalar el Art. 29-A de la Ley General de Presupuesto N° 28411 que indica "La PCA de la UNAM no convalida los actos o acciones que no se ciñan a la normatividad vigente, correspondiente al Órgano de Control Interno o el que haga sus veces en el pliego verificar la legalidad y observancia de las formalidades aplicables a cada caso".

Atentamente.

BACH. OSCAR MAMANI MAMANI  
UNIDAD PRESUPUESTAL

25/09  
8.00

RESIDENCIA - UNAM Prov. 9971  
Folios: -02- Pase a: OPD  
Fecha: 18 SET 2014 Para: Certif. presup.  


UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Nº PROV. ..... Nº FOLIOS .....

Pase a: U.P. ....

Para : Certificación Presupuestal .....

Moquegua 25-09-14 



INFORME N° 022 - 2014-WJQP-RO-OIGP/UNAM

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
OFICINA DE PROYECTOS DE INVERSIONES  
17 SEP 2014  
Hora: 12:51 Reg: 2856  
Firma: [Signature] Folio: 01

A : ING. FRANCISCO RAUL MANTILLA PARI  
DE : ING. WILBER JESUS QUISPE POMA.  
Residente de Obra.  
ASUNTO : RATIFICACION DE PERSONAL  
PROYECTO : "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA SEDE MARISCAL NIETO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA. (META 038).  
FECHA : Moquegua, 17 de Setiembre del 2014.

Mediante la presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente, y a la vez solicitar la ratificación de **CLAUDIA PAOLA SIMONI ROSAS DE BORJA** como **(SUPERVISOR DE SEGURIDAD)** para la Obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA SEDE MARISCAL NIETO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA" (META 038).

N°	CARGO	FUNCIONES	MONTO DE REMUNERACION	TIEMPO
1.00	SUPERVISOR DE SEGURIDAD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguridad en Obra</li> <li>Elaboración de mapa de riesgo en Obra.</li> <li>Elaboración de Plan de seguridad en Obra.</li> <li>Capacitación de personal de Obra en campo.</li> <li>Evaluación de Riesgos Existentes.</li> <li>Prevención de Riesgos en Obra.</li> <li>Talleres de Seguridad en Obra.</li> <li>Charlas de inducción en Seguridad al personal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>S/. 2,500.00 Nuevos Soles (Según Resolución C.O. N° 271-2013-UNAM)</li> </ul>	Del 01 de Octubre al 31 de Diciembre del presente año.

**\*NOTA:** Dicho personal será afectado por **DIRECCIÓN TÉCNICA** del proyecto en mención.

Se debe considerar esta solicitud con carácter de urgencia, para el normal desarrollo de las actividades programadas y el avance de la Obra: Mejoramiento del Servicio de Bienestar Universitario de la Sede Mariscal Nieto de la Universidad Nacional de Moquegua. (META 038)

Sin otro en particular es todo en cuanto informo a usted para su conocimiento y trámite correspondiente.

Atentamente,

[Signature]  
Wilber Jesús Quispe Poma  
INGENIERO CIVIL